

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
КГБУДО «Камчатский центр развития  
творчества детей и юношества  
«Рассветы Камчатки»

Протокол № 1 от «03» сентября 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом \_\_\_\_\_ директора  
КГБУДО «Камчатский центр  
развития творчества детей и  
юношества «Рассветы Камчатки»  
от «06» сентября 2021 г. № 36

\_\_\_\_\_ М.Б. Ларина

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке посещения обучающимися по своему выбору  
мероприятий, не предусмотренных учебным планом**

**СОГЛАСОВАНО**

с Родительским комитетом КГБУДО  
«Камчатский центр развития  
творчества детей и юношества  
«Рассветы Камчатки»

Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

**СОГЛАСОВАНО**

с Советом обучающихся КГБУДО  
«Камчатский центр развития  
творчества детей и юношества  
«Рассветы Камчатки»

Протокол № 1 от «02» сентября 2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает Правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в КГБУДО «Камчатский центр развития творчества детей и юношества «Рассветы Камчатки» - (далее Центр) и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем – Мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены Учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение Совета обучающихся и Родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Правила проведения мероприятий**

2.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по учебно-воспитательной работе или дежурный администратор) назначается Приказом директор Центра.

2.2. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 21:00.

2.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном Положением о проведении мероприятия.

2.4. Передвижение обучающихся на мероприятии по территории Центра без разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по учебно-воспитательной работе, дежурного администратора) не допускается.

2.5. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в Центре, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по учебно-воспитательной работе, дежурного администратора).

2.6. Запрещается приходить на мероприятие в нетрезвом виде и распивать спиртные напитки на территории Центра.

2.7. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка для

обучающихся Центра и настоящие правила о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся Центром.

2.8. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речовки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по учебно-воспитательной работе, дежурного администратора).

### **4. Права и обязанности Центра**

4.1. КГБУДО «Камчатский центр развития творчества детей и юношества «Рассветы Камчатки» может устанавливать:

- возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- посещение отдельных мероприятий по входным билетам;
- право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

4.2. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по учебно-воспитательной работе, дежурный администратор) может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

4.3. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по учебно-воспитательной работе, дежурный администратор) может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.