

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета  
КГБУДО «Камчатский центр развития  
творчества детей и юношества  
«Рассветы Камчатки»

Протокол № 1 от «03» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом \_\_\_\_\_ директора  
КГБУДО «Камчатский центр  
развития творчества детей и  
юношества «Рассветы Камчатки»  
от «06» сентября 2021 г. № 36

\_\_\_\_\_  
М.Б. Ларина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем совете**  
**краевого государственного бюджетного**  
**учреждения дополнительного образования**  
**«Камчатский центр развития творчества детей**  
**и юношества «Рассветы Камчатки»**

СОГЛАСОВАНО

с Родительским комитетом КГБУДО  
«Камчатский центр развития  
творчества детей и юношества  
«Рассветы Камчатки»

Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом обучающихся КГБУДО  
«Камчатский центр развития  
творчества детей и юношества  
«Рассветы Камчатки»

Протокол № 1 от «02» сентября 2021 г.

г. Петропавловск-Камчатский

## **1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет краевого государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Камчатский центр развития творчества детей и юношества "Рассветы Камчатки" (далее – Совет), является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим с соответствии с Уставом краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Камчатский центр развития творчества детей и юношества «Рассветы Камчатки» (далее – учреждение) решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, Уставом учреждения, настоящим положением.

1.3. Совет создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы и реализации прав трудового Коллектива учреждения в решении организации образовательного процесса, принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ и в финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Настоящее положение принимается на общем собрании работников учреждения и утверждается директором.

## **2. Основные задачи и функции Совета**

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение перспективных направлений развития учреждения;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его реализации в учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности, стимулирования труда работников и общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, безопасными условиями его осуществления.

## 2.2. Совет выполняет следующие функции:

- принимает Устав учреждения, изменения и дополнения к нему;
- принимает участие в обсуждении перспективной программы развития учреждения;
- разрабатывает предложения по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- изучает запросы населения и направляет директору учреждения предложения об открытии новых дополнительных образовательных услуг населению;
- согласовывает распорядок работы учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и Уставом учреждения;
- принимает локальные нормативные акты учреждения в пределах установленной компетенции;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- участвует в распределении стимулирующих надбавок, персональных коэффициентов, премий, материальной помощи, выходных пособий работникам учреждения;
- регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в учреждении, принимает меры к их улучшению;
- заслушивает отчет директора учреждения по итогам учебного и финансового года;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей и молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- определяет пути взаимодействия учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими

государственными и негосударственными общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

### **3. Структура и организация деятельности Совета**

3.1. Совет формируется в составе 14 человек с использованием процедур выборов и назначения. Срок полномочий Совета – 2 года.

3.2. В состав Совета входят работники учреждения, родители (законные представители), обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста.

3.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) избираются общим собранием родителей (законных представителей). Общее количество членов Совета, из числа родителей (законных представителей) составляет 4 человека.

3.4. Члены Совета из числа обучающихся, достигших 14-летнего возраста, избираются на общем собрании детских объединений. Общее количество членов Совета из числа обучающихся, достигших 14-летнего возраста, составляет 2 человека.

3.5. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников учреждения. Общее количество членов Совета из числа работников составляет 8 человек.

3.6. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию учреждения.

3.7. Совет собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.8. Совет избирает из своего состава прямым открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения, секретарь ведет протоколы и всю документацию Совета. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

3.9. Директор учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

3.10. Внеочередные заседания Совета проводятся в случаях, не терпящих отлагательств, по требованию не менее 1/3 членов Совета, по решению директора учреждения.

3.11. Заседание Совета является правомочным, если все члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины его членов. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не

допускается. Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. Процедура голосования определяется Советом.

3.12. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на собрании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.13. Директор учреждения имеет право приостановить решения Совета в случае их противоречия действующему законодательству и Уставу учреждения.

3.14. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

3.15. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел учреждения.

#### **4. Комиссии Совета**

4.1. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между его заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работ комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимым включить в комиссии.

4.2. По основным направлениям деятельности Совета могут создаваться постоянные комиссии Совета. Для подготовки отдельных вопросов, выносимых на заседание Совета, и реализации решений, принятых по ним, могут создаваться временные комиссии Совета.

4.3. Предложения постоянной или временной комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений в случае, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

#### **5. Права и ответственность членов Совета**

5.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании,

вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- требовать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- предлагать директору учреждения план мероприятий по совершенствованию работы учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности учреждения для опубликования в средствах массовой информации;
- досрочно выйти из состава Совета.

5.2. Член Совета может быть исключен из состава Совета за пропуск более чем двух заседаний Совета без уважительной причины; совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

5.3. Совет несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- своевременное принятие и выполнение решений;
- упрочнение авторитетности учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

6.2. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения.

6.3. Все вносящие изменения и дополнения подлежат обсуждению на заседании Совета с последующей процедурой их принятия и утверждения общим собранием работников учреждения.