

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
КГБУДО «Камчатский центр развития
творчества детей и юношества
«Рассветы Камчатки»

Протокол № 1 от «03» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом _____ директора
КГБУДО «Камчатский центр
развития творчества детей и
юношества «Рассветы Камчатки»
от «06» сентября 2021 г № 36

_____ М.Б. Ларина

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

**КГБУДО «Камчатский центр развития творчества
детей и юношества «Рассветы Камчатки»**

1. Задачи и содержание деятельности Педагогического совета

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в КГБУДО «Камчатский центр развития творчества детей и юношества «Рассветы Камчатки» (далее – Центр) и создается для рассмотрения вопросов учебно-воспитательного процесса.

1.2. Педагогический совет решает задачи:

- реализации государственной и региональной политики по вопросам образования (в частности, дополнительного);
- направления деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрения в практику достижений педагогической науки передового педагогического опыта;
- решения вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии Центр.

1.3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы образовательной деятельности; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Центра, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Центра, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности.

1.4. Функции Педагогического совета:

- определение стратегией образовательной деятельности;
- выбор типовых и анализ авторских, модифицированных, адаптированных и других дополнительных общеобразовательных программ, обсуждение и рекомендация их к утверждению директором;
- выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- организация работы по повышению квалификации педагогических категорий работников, развитие их инициативы, распространение педагогического опыта;
- организация проведения опытно-экспериментальной работы;
- определение направления методического взаимодействия с другими организациями;
- утверждение режима работы Учреждения, продолжительности учебной недели, возраста набора обучающихся, форм оценки образовательной деятельности;

- подготовка рекомендаций педагогических категорий работников на курсы повышения квалификации и стажировки, а также представления работников к различным видам поощрения;
- рассмотрение и рекомендация администрации спектра дополнительных платных образовательных услуг, связанных с педагогической деятельностью.

2. Состав педагогического совета и организация его работы

2.1. В состав Педагогического совета входят: директор учреждения (как правило, председатель), его заместители, педагоги, методисты, председатель родительского комитета.

2.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и др. Приглашение их определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на каждое заседание. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

2.4. Педагогический совет работает по плану.

2.5. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы Центра.

2.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3. Документация Педагогического совета

3.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов совете, предложения

и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся на следующий год обучения оформляется списочным составом.

3.3 Книга протоколов Педагогического совета постоянно хранится в Центре и передается по акту.

3.4. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра.

