

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБУДО «Камчатский
центр развития творчества детей и
юношества «Рассветы Камчатки»
_____ М.Б. Ларина
Приказ №01П от «11» января 2021 г.

**Положение
о ресурсном центре художественной направленности
в Камчатском крае**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Ресурсного центра художественной направленности в Камчатском крае (далее – Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр является структурным подразделением краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Камчатский центр развития творчества детей и юношества «Рассветы Камчатки» (далее – Центр).

1.3. Статус Ресурсного центра присваивается Министерством образования Камчатского края.

1.4. Присвоение статуса Ресурсного центра не влечет за собой изменение статуса образовательной организации, ее организационно-правовой формы и подчиненности, определяемых Уставом учреждения.

1.5. В своей работе Ресурсный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными правовыми актами Центра, настоящим Положением.

2. Цель и задачи Ресурсного центра

2.1. Целью деятельности Ресурсного центра является создание условий для обеспечения в Камчатском крае эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности.

2.2. Задачи Ресурсного центра:

- осуществление организационной, экспертно-аналитической, информационной, консультационной и методической поддержки участников

системы взаимодействия в сфере дополнительного образования художественной направленности;

- выявление, формирование и распространение лучших практик в сфере дополнительного образования художественной направленности;

- ведение аналитической и статистической информации о состоянии и развитии дополнительного образования художественной направленности в Камчатском крае.

3. Направления работы Ресурсного центра

3.1. Аналитическое:

- ведение аналитической и статистической информации о состоянии и развитии дополнительного образования художественной направленности в Камчатском крае.

3.2. Образовательное:

- межведомственная кооперация, интеграция ресурсов, организация сетевого взаимодействия образовательных организаций различного типа по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной направленности;

- внедрение в систему дополнительного образования художественной направленности новых образовательных технологий.

3.3. Программно-методическое:

- оказание методической поддержки образовательным организациям Камчатского края в разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной направленности;

- выявление, формирование и распространение лучших практик в сфере дополнительного образования художественной направленности;

- разработка и внедрение моделей адресной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми, находящимися в сложной жизненной ситуации, с одаренными детьми в рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной направленности;

- содействие проведению профильных смен художественной направленности дополнительного образования детей, в том числе оказание организационно-методической поддержки по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной направленности в организациях летнего отдыха.

3.4. Информационное:

- размещение на официальном сайте Центра информации о деятельности Ресурсного центра;
- реализация мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в системе дополнительного образования детей художественной направленности.

4. Права и обязанности Ресурсного центра

4.1. Ресурсный центр имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений, входящих в компетенцию Ресурсного центра;
- привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, входящих в компетенцию Ресурсного центра, представителей структурных подразделений и подведомственных организаций Министерства образования Камчатского края, а также специалистов других организаций;
- вносить предложения в Министерство образования Камчатского края по созыву и проведению совещаний с участием органов управления образованием муниципальных образований Камчатского края и образовательных учреждений;
- готовить предложения по изданию в установленном порядке информационных, методических и иных материалов, сборников и других печатных изданий.

4.2. Ресурсный центр обязан:

- по запросу Министерства образования Камчатского края предоставлять информацию по направлениям своей деятельности.

5. Управление работой Ресурсного центра

5.1. Общее руководство работой Ресурсного центра осуществляет директор учреждения, на базе которого он создан.

5.2. Деятельность Ресурсного центра осуществляют работники методического отдела Центра.

5.3. Возглавляет деятельность Ресурсного центра заведующий методическим отделом Центра, назначенный приказом директора Центра.

5.4. Руководитель Ресурсного центра (заведующий методическим отделом) в рамках своей компетенции:

- организует деятельность Ресурсного центра в соответствии с его задачами, обеспечивает реализацию плана работы;

- отвечает за состояние предоставляемой статистической информации и отчетности;

- контролирует и принимает необходимые меры по выполнению задач, стоящих перед Ресурсным центром.

5.5. Имеет право:

- вносить предложения директору Центра по составу Ресурсного центра;
- готовить проекты документов в рамках реализации плана работы Ресурсного центра;

- давать указания, обязательные к исполнению специалистами Ресурсного центра;

- запрашивать информацию от организаций, муниципальных образований Камчатского края, относящихся к деятельности Ресурсного центра.

6. Финансирование

6.1. Финансирование деятельности Ресурсного центра осуществляется за счет средств краевого бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

6.2. Финансовые и иные взаимоотношения Ресурсного центра и других образовательных организаций осуществляются на договорной основе.

7. Заключительные положения

Настоящее положения действительно до принятия следующей редакции.